

Casanostra

verein für wohnhilfe · association pour l'habitation assistée

Casanostra vermietet Wohnungen und Notunterkünfte und bietet bei Bedarf eine individuell ausgerichtete Begleitung an. Das Angebot des Vereins richtet sich an Personen, Paare und Familien, die auf dem Wohnungsmarkt kaum eine bedarfsgerechte Wohnung mieten können oder Gefahr laufen, ihre Wohnung zu verlieren.

Infolge Pensionierung suchen wir per 1. Oktober 2022 eine/-n

Fachfrau/mann Finanz-, Rechnungs- und Personalwesen (50%)

Sie sind Dreh- und Angelpunkt für die Buchhaltung und das Personalwesen. In dieser Funktion sind Sie Anlaufstelle für den Geschäftsführer, Mitarbeiter/innen, Partner und Kostenträger. Sie bereiten den Jahresabschluss für die jährliche Revision vor.

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung in Finanz-, Rechnungs- und Personalwesen
- Deutsche oder französische Muttersprache mit guten schriftlichen und mündlichen Kenntnissen der anderen Sprache
- Interesse an der Immobilienbranche
- Gute Kenntnisse von MS Office und idealerweise der Software ImmoTop2, Sage50 Lohnbuchhaltung
- Kontaktfreudige Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz
- Schnelle Auffassungsgabe, exaktes und zuverlässiges Arbeiten
- Interesse an der Arbeit in einer Non-Profit-Organisation

Wir bieten:

- Lernende Organisation
- Job-Enrichment durch die Verbindung der folgenden Arbeitsgebiete; Sozialarbeit, Immobilienverwaltung
- Innovatives, offenes zweisprachiges Team
- Intersession und Weiterbildung
- Anstellung gemäss den Richtlinien der Stadt Biel
- Arbeitsplatz im Zentrum der Stadt Biel (2 Gehminuten vom Bahnhof)
- Anstellung gemäss den Richtlinien der Stadt Biel

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre elektronische Bewerbung an info@casanostra-biel.ch

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Daniel Bachmann, Geschäftsführer unter 032 323 13 13

www.casanostra-biel.ch