



## Zürcher Lebensqualität!

Das Tiefbauamt ist eine Dienstabteilung der Stadt Zürich mit rund 300 Mitarbeitenden. Wir halten Zürichs Infrastruktur in einwandfreiem Zustand, gestalten den öffentlichen Raum attraktiv und sorgen für eine stadtgerechte Mobilität. Damit leisten wir einen bedeutenden Beitrag zu Zürichs hoher Lebensqualität.

Zur Verstärkung des Teams der Baukoordination suchen wir ab 1. September 2018 oder nach Vereinbarung eine/n engagierte/n

## Projektleiter/in Baukoordination (60-100%)

Die Baukoordination der Stadt Zürich bündelt wo immer möglich und sinnvoll alle grösseren Infrastruktur Bedürfnisse der städtischen Werke und des Tiefbauamts zu koordinierten Projekten. Ihre Aufgabe ist es, die entsprechenden Projektaufträge zu erstellen und sie dem internen Genehmigungsprozess zuzuführen. Bei der räumlichen und zeitlichen Planung der einzelnen Projekte besteht Ihre Aufgabe darin, Werksdringlichkeiten, räumliche Verkehrsabhängigkeiten und finanzielle Vorgaben so zu berücksichtigen, dass tragfähige Lösungen entstehen. Sie arbeiten dabei in einem kleinen Team.

### Ihre Aufgaben:

- Koordination von Tiefbauvorhaben im öffentlichen Grund und Erarbeiten der Projektaufträge
- Erkennen und Lösen von Konflikten zwischen Bauprojekten der Stadt oder Bauvorhaben Dritter
- Koordination der Infrastrukturbaustellen aus verkehrlicher und bautechnischer Sicht
- Unterstützen der Projektleitenden bei Terminverschiebungen und Perimeter- oder Inhaltsänderungen
- Mitarbeit in der Projektportfolioplanung
- Aufbereitung von Informationen zu Bauprojekten zuhanden des Stadtgenieurs und des Departementvorstehers

### Unsere Anforderungen:

- Planerische Grundausbildung im Bau- oder Baunebengewerbe (z. B. Tiefbauzeichner/in, Hochbauzeichner/in, Haustechnikplaner/in, Geomatiker/in) mit technischer oder kaufmännischer Weiterbildung auf Stufe HF oder FH
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Baubranche oder im Infrastrukturbau; vorzugsweise Verwaltungs- oder Konzernenerfahrung
- Team- und Kooperationsfähigkeit mit Problemlösungsorientierung
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, hohes Integrationsvermögen, flexible und selbstständige Arbeitsweise
- Offen für Neues und Freude am Spannungsfeld Verwaltung, Politik und Öffentlichkeit
- Gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift

Die Aufgaben der Baukoordination der Stadt Zürich sind schweizweit einzigartig und äusserst vielseitig. Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle, selbständige und interessante Tätigkeit sowie Entwicklungsmöglichkeiten, flexible Arbeitszeiten, attraktive Anstellungsbedingungen, eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie interessante Weiterbildungsmöglichkeiten. Ihr Arbeitsplatz befindet sich in unmittelbarer Nähe des Hauptbahnhofs.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung, die Sie bitte an Herr Bruno Nauer, Leiter Human Resources, Tiefbauamt der Stadt Zürich, Werdmühleplatz 3, 8001 Zürich, richten. Für Auskünfte steht Ihnen gerne Christoph Braun, Leiter Baukoordination unter 044 412 25 23 zur Verfügung.